



## ISTITUTO COMPRENSIVO ORBASSANO I

P.zza De Amicis, 12 -10043 ORBASSANO - Tel 011/9002289 - Fax 011/901873



I.C. - ORBASSANO I-ORBASSANO  
Prot. 0005654 del 18/05/2023  
VI-2 (Uscita)

Orbassano, 18/05/2023

Albo on line  
Sito web

### **AVVISO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE INTERNO / ESPERTO ESTERNO PER L'INCARICO DI SUPPORTO TECNICO E OPERATIVO ALLA PROGETTAZIONE**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza, Finanziato Dall'unione Europea – Next Generation Eu. Missione 4 – Istruzione E Ricerca – Componente 1 – Potenziamento Dell'offerta Dei Servizi Di Istruzione: Dagli Asili Nido Alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: Scuole Innovative, Cablaggio, Nuovi Ambienti Di Apprendimento E Laboratori" – Azione 1 "Next Generation Classroom".*

*Avviso pubblico A00GABMI/218 dell'8 agosto 2022 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori".*

**CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-24733**

**Titolo Progetto: Aule di nuova generazione**

**CUP: E84D23000560006**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTO** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;
- VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 come integrato e modificato dal D. Lgs. 20 giugno 2016, n. 116, dal D. Lgs 25 maggio 2017 n. 75 e dal D. Lgs. 20 luglio 2017, n. 118 e in particolare gli artt. 35 e36;

- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
- VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;
- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;
- VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;
- VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;
- VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;
- VISTO** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»;
- VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;
- VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;
- VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento concernente le «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche» in particolare l'art. 43 che consente la stipulazione dei contratti per prestazione d'opera con esperti in particolari attività e insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;
- VISTO** il CCNL del 29 novembre 2007, recante «Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto scuola per il quadriennio normativo 2006-2009 e biennio 2006-2007»,

applicabile nei limiti di quanto disposto dall'art. 1, comma 10, del CCNL del 19 aprile 2018, relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca triennio 2016-2018;

- VISTO** Il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;
- VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;
- VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);
- VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;
- VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;
- VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;
- VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

- VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;
- VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;
- VISTO** l'avviso pubblico prot. AOGABMI/218 dell'8 agosto 2022 emanato dal Ministero dell'Istruzione nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei Servizi di Istruzione: dagli Asili Nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" – Azione 1 "Next generation classroom";
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
- VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano "Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone."
- VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.**

**CONSIDERATO** che l'incarico di "**Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto**" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto

**DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del personale della scuola

**VISTO** l'accordo di concessione prot. AOGABMI/45368 del 17/03/2023 tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito e l'Istituzione Scolastica IC ORBASSANO I per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto "**AULE DI NUOVA GENERAZIONE**", CUP: E84D23000560006, identificativo progetto M4C1I3.2-2022-961-P-24733 finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** l'articolo 10 del D.I. 129 del 28 Agosto 2018;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione del «*Piano Scuola 4.0*»;

**VISTO** in particolare, l'Allegato al predetto decreto n. 218 del 2022, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € € 134.129,35;

**VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID 0034815 del 02/08/2017, con la quale si precisa che per il conferimento di incarichi venga preliminarmente verificata la presenza di personale interno;

**VISTO** il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2023, approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 41 del 21/12/2022;

**VISTO** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 48 del 21/12/2021, con la quale è stato autorizzato il Progetto in epigrafe;

**VISTO** la delibera del Collegio Docenti n. 2 del 17/05/2023, con la quale è stato adottato il Progetto in epigrafe;

**VISTO** la delibera del Collegio Docenti n. 9 del 17/05/2023, con la quale è stata autorizzata la procedura selettiva per il reclutamento degli esperti necessari alla realizzazione degli interventi a valere sul PNRR;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio, prot. 3454 del 23.03.2023;

**VISTO** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 21/12/2021, con la quale è stato adottato il P.T.O.F. per il triennio 2021/22 – 2024/25;

**ACQUISITE** le proposte e le delibere degli OO.CC in merito ai titoli, competenze e relativa valutazione delle figure professionali;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (*c.d. collaborazioni plurime*);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di prestazione d'opera, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (*c.d. collaborazioni plurime*), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di prestazione d'opera;

**CONSIDERATA** la determina dirigenziale di Avvio della procedura di reclutamento per il personale esperto in oggetto

## **COMUNICA**

Che è aperta la procedura di selezione comparativa per il reclutamento di personale amministrativo per le attività aggiuntive previste dal progetto PNRR Scuola 4.0. Questa Istituzione scolastica intende, pertanto, conferire per gli anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024, **l'incarico di esperto**, mediante valutazione e successiva stipula di lettera di incarico, **a due figure** così distinte:

- n. 2 figure per attività specialistiche di supporto tecnico e operativo alla progettazione;

### **Art. 1**

#### **Criteri di Selezione**

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R.28dicembre2000, n. 445:

- nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, indirizzo, recapito telefonico indirizzo di posta elettronica;
- di essere cittadino italiano o degli Stati membri dell'Unione Europea o regolarmente residente in Italia;
- di godere dei diritti politici;
- di essere/non essere dipendente di altre amministrazioni Pubbliche;
- di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti in atto;
- di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni;
- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di aver preso visione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR. 62/2013) e di impegnarsi a rispettarlo in tutte le sue parti;
- che tutte le dichiarazioni indicate nel Curriculum relativamente a titoli culturali ed esperienze professionali sono veritiere.

La selezione degli esperti sarà effettuata attraverso la comparazione di curricula e titoli secondo i seguenti criteri:

- ❖ Rilevanza dei titoli di studio autocertificati (laurea, titolo di specializzazione rilasciato da Università/Enti autorizzati diplomi postlaurea, abilitazioni specifiche);
- ❖ Adeguatezza delle competenze in rapporto agli obiettivi specifici per il raggiungimento dei target e milestone previsti dal progetto;
- ❖ Esperienze pregresse nella gestione e coordinamento dei progetti, supporto tecnico e organizzativo alla progettazione e attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti e all'utilizzo delle attrezzature.

#### **Requisiti essenziali di accesso:**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti essenziali di accesso (almeno tre dei requisiti):

- a) Laurea Magistrale;
- b) Esperienza maturata nel settore amministrativo-contabile delle P.A.;
- c) Essere in possesso di Competenze in merito alla gestione di procedure ad evidenza pubblica;
- d) Essere in possesso di Esperienze in merito alla gestione di procedure ad evidenza, utilizzo delle piattaforme di e-procurement (MEPA e CONSIP);
- e) Esperienza nella pianificazione e gestione dei progetti PON o di altre iniziative analoghe e nell'utilizzo delle annesse piattaforme;
- f) Esperienza scolastica in ambito organizzativo e gestionale

Alla valutazione dei titoli si attribuirà il punteggio: **vedi allegato b**

## **Art. 2**

### **Modalità di partecipazione**

Gli esperti interessati dovranno attenersi scrupolosamente a quanto indicato e previsto nel presente avviso e far pervenire l'istanza di partecipazione (Allegato A) completa di *curriculum vitae* in formato europeo e il progetto per l'attività da svolgere ai seguenti indirizzi di PEO e/o PEC [toic8ah00l@istruzione.it](mailto:toic8ah00l@istruzione.it) / [toic8ah00l@pec.istruzione.it](mailto:toic8ah00l@pec.istruzione.it), entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **01/06/2023**.

Le domande pervenute oltre il termine sopra fissato, ovvero con altre modalità, ovvero non rispondenti a quanto richiesto dal presente avviso non saranno prese in considerazione.

Si fa presente che alla ricezione delle candidature – entro il termine precedentemente specificato – farà seguito un esame comparativo.

## **Art. 3**

### **Cause di Esclusione**

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) assenza di Curriculum Vitae in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

## **Art. 4**

### **Procedure di selezione e aggiudicazione**

Le offerte verranno valutate presso la sede amministrativa dell'I.C. Orbassano I, Piazza E. De Amicis, 5 - Orbassano (To) il giorno **05/06/2023** da una commissione all'uopo nominata con decreto del Dirigente Scolastico.

L'aggiudicazione sarà determinata dalla posizione nella graduatoria di merito, in relazione ai criteri esplicitati e ai titoli ed alle esperienze specifiche. Essa verrà approvata e resa pubblica dal Dirigente a mezzo di decreto di aggiudicazione e affissione all'albo dell'istituto.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

In caso di candidature ritenute valide e pervenute in numero "**necessario**" (i.e. non superiore a quelle richieste per l'incarico), ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico;

## **Art. 5**

### **Documentazione e condizioni obbligatorie richieste**

È facoltà dell'Istituzione Scolastica richiedere la documentazione delle dichiarazioni autocertificate.

L'Istituzione Scolastica potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese dai candidati, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 28dicembre 2000, n.445.

## **Art. 6**

### **Incarico, durata dell'incarico e compensi**

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite lettera di incarico (in caso di personale interno/collaborazioni plurime), contratto di prestazione d'opera (in caso di esperto esterno).

La durata dell'incarico in numero ore/giorni sarà definita al momento della formalizzazione nei limiti del budget previsto per la retribuzione della voce di costo "spese di progettazione e tecnico-operative" del progetto e conforme ai criteri generali stabiliti in sede di contrattazione integrativa d'istituto.

Per lo svolgimento dell'incarico, il compenso è pari alle tariffe orarie stabilite dal CCNL Scuola per il personale docente e ATA.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato e in orario extra-scolastico.

### **Compiti del supporto tecnico specialistico**

- *Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure*
- *Supporto nel garantire la qualità della progettazione*
- *Supporto agli studi di prefattibilità del progetto*
- *Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara*
- *Supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione*
- *Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure*
- *Supporto nel governare la gestione dei contratti*
- *Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto*
- *Controllo sulla implementazione delle piattaforme*
- *Controllo sulla alimentazione delle piattaforme*
- *Redigere i verbali e time-sheet relativi alle attività con evidenza delle ore prestate;*
- *Contattare i fornitori per richiedere chiarimenti circa le offerte presentate, da presentare o da integrare;*
- *Richiedere alle ditte aggiudicatrici i documenti di controllo previsti dal Codice dei Contratti;*
- *Rendicontazione delle spese sulle apposite piattaforme*

### **Art. 7**

#### **Modalità di pubblicizzazione e impugnativa**

L'Istituto Comprensivo Orbassano I provvederà a pubblicare il presente avviso sul proprio sito, [www.icorbassano1.edu.it](http://www.icorbassano1.edu.it) nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti.

L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Nel caso di unica candidatura, si procederà alla redazione e contestuale pubblicazione della graduatoria definitiva. Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo pretorio sul proprio sito [www.icorbassano1.edu.it](http://www.icorbassano1.edu.it) entro il giorno **06/06/2023**.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro il giorno **13/06/2023**. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva il **14/06/2023**, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

### **Art.8**

#### **Rinuncia, Surroga e mancato possesso dei requisiti essenziali**

L'adempimento della stipulazione deve avvenire entro 10 giorni dall'individuazione dell'avente diritto. Decorso inutilmente tale termine, il Dirigente scolastico potrà revocare l'aggiudicazione e disporre l'affidamento a favore del candidato che segue in graduatoria. In tal caso l'istituzione scolastica è liberata da ogni obbligo verso la parte inattiva.

Qualora l'aggiudicatario non dovesse presentarsi nella data per la stipulazione del contratto e/o non avesse provveduto alla consegna dei documenti contrattuali, ovvero non fosse in possesso di uno dei requisiti essenziali per il perfezionamento del rapporto contrattuale, sarà considerato decaduto dall'aggiudicazione e la scuola in tal caso potrà affidare l'incarico al secondo classificato e così di seguito o ripetere la selezione.

A tutti i concorrenti non è permesso accedere, in fase di procedura, agli uffici dell'Istituto ai fini della richiesta di informazioni riservate; l'accesso agli atti sarà consentito solo in conformità della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni.

### **Art.9**



### ***Risoluzione del Contratto***

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile. È prevista la risoluzione contrattuale, in particolare, nei seguenti casi:

- nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;
- nel caso l'esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite.

L'incarico sarà risolto di diritto con effetto immediato, a seguito di dichiarazione dell'Amministrazione appaltante. Tale comunicazione sarà effettuata con lettera raccomandata A/R.

In caso di risoluzione dell'incarico, l'aggiudicatario è obbligato alla immediata sospensione dell'attività. Sarà eventualmente prevista una liquidazione in relazione allo stato di avanzamento della prestazione, ovvero l'eventuale risarcimento dei danni arrecati all'amministrazione.

### ***Art. 10***

#### ***Informativa ai sensi del GDPR 2016/679 Tutela della Privacy***

L'Istituto Comprensivo Orbassano I in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse collegate, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione dei servizi formativi. In applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 in vigore dal 25 maggio 2018 (GDPR).

I dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati al trattamento.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante legale dell'Istituto. Incaricato del trattamento dei dati è il personale addetto all'Ufficio di Segreteria.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dal Regolamento (UE) 2016/679 in vigore dal 25 maggio 2018 (GDPR).

### ***Art. 11***

#### ***Clausola di Salvaguardia***

La scuola si riserva la facoltà di sospendere l'incarico conferito, di rinviarlo, di non procedere alla sua aggiudicazione senza che ciò possa dare diritti a reclamo o pretesa alcuna.

Nei limiti previsti dalla legge, l'Istituto, sulla base della disponibilità finanziaria o per altre cause, può chiedere l'integrazione dell'incarico, sulla base delle tariffe orarie previste in offerta, può diminuire il numero delle ore, sospendere o annullare l'attività.

**Il Dirigente Scolastico**  
**prof. Attilio GIACULLI**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa